

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»




**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**


ОП.03Административное право

Специальность	40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Подготовка	базовая
Форма обучения	заочная

Ставрополь 2022

ОДОБРЕНА
На заседании кафедры
социально-юридических дисциплин
Протокол № 9
от «24» мая 2022 г.

Зав. кафедрой
 Л.А. Чихичина

Согласовано:
Методист
 Т.В. Портнова

Разработчик: преподаватель ГБПОУ СРМК Т.И. Шевчук

Рекомендована Экспертным советом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

Заключение Экспертного совета № 13 от «27» мая 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** базовой подготовки укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский региональный многопрофильный колледж».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	27
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	29

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 03. Административное право

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** базовой подготовки, входящей в укрупненную группу специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании специалистов в области права и организации социального обеспечения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ППСЗ по данной специальности, а также личностных результатов реализации программы воспитания с учётом особенностей специальности:

а) общие компетенции (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

б) профессиональные компетенции (ПК):

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

в) личностные результаты (ЛР):

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **99** часов, в том числе:

- теоретических занятий – 4 часа;
- практических занятий - 2 часа;
- в т.ч. в форме практической подготовки – 2 часа;
- самостоятельная работа – **89** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 Административное право

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	10
в том числе:	
теоретическое обучение	4
в том числе теоретическое обучение в форме практической подготовки	-
практические занятия	2
в т.ч. практические занятия в форме практической подготовки	2
Самостоятельная работа	89
Промежуточная аттестация в форме экзамена	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 03. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Административное право как отрасль права		6	
Тема 1.1. Предмет, метод и система административного права как отрасли права Нормы административного права и административно-правовые отношения. Источники административного права	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Теоретическое обучение</p> <p>Практические занятия</p> <p>Практические занятия в форме практической подготовки</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Предмет, метод и система административного права как отрасли права Общественные отношения, регулируются административным правом, метод административного права, система административного права. Роль и место административного права в правовой системе. Нормы административного права и административно-правовые отношения. Источники административного права. Понятие и виды административно-правовых норм, их структура и роль в регулировании общественных отношений. Административно-правовые отношения и источники административного права. Доклад на тему «Государственное управление и исполнительная власть» «Понятие и виды административных норм»</p>	6 0 0 0 6	ОК 2,4- 6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15
Раздел 2 Субъекты административного права		19	
Тема 2.1. Административно-правовой статус физических лиц	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Теоретическое обучение</p> <p>Практические занятия</p> <p>Практические занятия в форме практической подготовки</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Административно-правовой статус физических лиц Опорно – логическая схема «Субъекты административного права» Анализ административно-правового статуса различных категорий физических лиц по законодательству РФ.</p>	1 0 0 0 1	ОК 2,4- 6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15
Тема 2.2. Органы исполнительной власти государства	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Теоретическое обучение</p>	6 0	ОК 2,4-

	<p>Практические занятия</p> <p>Практические занятия в форме практической подготовки</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Органы исполнительной власти государства</p> <p>Понятие органов исполнительной власти и принципы их деятельности.</p> <p>Виды органов исполнительной власти, их система.</p> <p>Административно-правовой статус органов исполнительной власти.</p> <p>Правительство как высший исполнительный орган государственной власти.</p> <p>Органы исполнительной власти субъектов РФ</p> <p>Доклад на тему: «Понятие административно-правовых форм осуществления исполнительной власти и их виды»</p> <p>Составление таблицы «Виды органов исполнительной власти, их компетенция». Анализ деятельности органов исполнительной власти.</p>	0 0 6	6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15
<p>Тема 2.3.</p> <p>Государственная служба и государственные служащие</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	6	
	<p>Теоретическое обучение</p> <p>Практические занятия</p> <p>Практические занятия в форме практической подготовки</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Понятие государственной службы, её виды.</p> <p>Принципы и гарантии государственной службы.</p> <p>Понятие государственного служащего, его права и обязанности.</p> <p>Классификация государственных служащих.</p> <p>Ограничения и гарантии, установленные законодательством для государственного служащего.</p> <p>Доклад на тему «Государственная служба»</p> <p>Составление таблицы «Классификация государственных служащих их нормативная характеристика»</p>	0 0 0 6	ОК 2,4- 6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15
<p>Тема 2.4.</p> <p>Государственные и негосударственные организации как субъекты административного права</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	6	
	<p>Теоретическое обучение</p> <p>Практические занятия</p> <p>Практические занятия в форме практической подготовки</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Понятие и виды организаций, предприятий, учреждений.</p> <p>Государственные и негосударственные организации.</p> <p>Основы административно-правового статуса предприятий и учреждений.</p> <p>Составление общей административной жалобы, общей судебной жалобы, специальной административной жалобы</p> <p>Реферат актов на тему: Государственные и негосударственные организации как субъекты административного права</p>	0 0 0 6	ОК 2,4- 6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15

	Составить доклады на темы: Классификация характеристика государственных и негосударственных организаций. Основы административно-правового статуса предприятий и учреждений		
Раздел 3 Административно-правовые формы и методы осуществления исполнительной власти		22	
Тема 3.1. Административно-правовые формы осуществления исполнительной власти	Содержание учебного материала	6	ОК 2,4-6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15
	Теоретическое обучение	0	
	Практические занятия	0	
	Практические занятия в форме практической подготовки Самостоятельная работа обучающихся Административно-правовые формы осуществления исполнительной власти Понятие и виды форм управления. Понятие актов управления и их юридическое значение. Виды правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления, и последствия их несоблюдения. Надзор и контроль деятельности органов исполнительной власти, новое в законодательстве Реферат на тему: «Правовые акты управления: понятие и виды» Сравнительный анализ основных видов актов управления.	0 6	
Тема 3.2. Административно-правовые методы государственного управления	Содержание учебного материала	6	ОК 2,4-6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15
	Теоретическое обучение	0	
	Практические занятия	0	
	Практические занятия в форме практической подготовки Самостоятельная работа обучающихся Понятие и виды административно-правовых методов управления. Общая характеристика методов управления. Доклад на тему «Виды административно-правовых методов» Реферат на тему: «Административно-правовые методы государственного управления» Составить доклады на темы: Классификация методов государственного управления. Процедурные правила применения методов государственного управления.	0 0 6	
Тема 3.3. Административное принуждение	Содержание учебного материала	6	ОК 2,4-6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15
	Теоретическое обучение	0	
	Практические занятия Практические занятия в форме практической подготовки	0 0	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся Сущность административного принуждения. Понятие и виды мер административного принуждения Опорный конспект на тему: «Меры административного принуждения» Решение практических ситуаций с применением нормативно-правовых актов, в том числе КоАП РФ на тему: «Административное принуждение» Составить доклады на темы: Классификация мер административного принуждения. Процессуальные правила применения мер административного принуждения.</p>	6	
<p>Тема 3.4. Административно-правовые режимы и их виды</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	4	<p>ОК 2,4-6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15</p>
	<p>Теоретическое обучение</p>	0	
	<p>Практические занятия</p>	0	
	<p>Практические занятия в форме практической подготовки</p>	0	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Административно-правовые режимы и их виды Понятие административно-правового режима. Режим чрезвычайного положения. Режим военного положения. Иные административно-правовые режимы. Доклад на тему «Режим Государственной границы и пограничный режим»</p>	4	
<p>Раздел 4 Административное правонарушение и административная ответственность</p>		22	
<p>Тема 4.1. Административное правонарушение</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	6	<p>ОК 2,4-6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15</p>
	<p>Теоретическое обучение</p>	0	
	<p>Практические занятия</p>	0	
	<p>Практические занятия в форме практической подготовки</p>	0	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Понятие административного правонарушения, его признаки. Понятие состава административного правонарушения, система признаков отдельных элементов состава. Решение практических ситуаций с применением нормативно-правовых актов, в том числе КоАП РФ на тему: «Административное правонарушение» Составить доклады на темы: Состав административного правонарушения. Классификация административных правонарушений.</p>	6	

	Реферат на тему: «Юридический состав административного правонарушения»		
Тема 4.2. Административная ответственность	Содержание учебного материала	6	ОК 2,4-6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15
	Теоретическое обучение	0	
	Практические занятия	0	
	Практические занятия в форме практической подготовки	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: Понятие, признаки и основания административной ответственности. Отличия административной ответственности от других видов юридической ответственности. Общие правила наложения административного взыскания. Опорный конспект на тему: «Принципы административной ответственности» Решение практических ситуаций с применением нормативно-правовых актов на тему: «Административная ответственность» Анализ отличий административной ответственности от других видов юридической ответственности. Составить доклады на темы: Административная ответственность как вид юридической ответственности: признаки. Порядок применения.		
Тема 4.3. Административное наказание	Содержание учебного материала	6	ОК 2,4-6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15
	Теоретическое обучение	0	
	Практические занятия	0	
	Практические занятия в форме практической подготовки	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Понятие административного наказания, виды наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Основания освобождения от административной ответственности и её ограничения. Доклад на тему «Назначение административного наказания» Решение практических ситуаций с применением нормативно-правовых актов на тему: «Административное наказание» Составить доклады на темы: Классификация административных наказаний. Порядок применения. Основания освобождения от административной ответственности и её ограничения.		
Тема 4.4.	Содержание учебного материала	4	

<p>Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях</p>	<p>Теоретическое обучение Практические занятия Практические занятия в форме практической подготовки Решить задачи и проблемные ситуации на тему: Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях Составить доклады на темы: Классификация органов, уполномоченных принимать решения по делам об административных правонарушениях. Подведомственность дел об административных правонарушениях. Самостоятельная работа обучающихся Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях Система органов и должностных лиц, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Подведомственность дел об административных правонарушениях. Доклад на тему «Полномочия органов и должностных лиц по рассмотрению дел об административных правонарушениях в субъектах РФ»</p>	<p>0 0 2 2</p>	<p>ОК 2,4-6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15</p>
<p>Раздел 5 Правовые основы административно-процессуальной деятельности</p>		<p>10</p>	
<p>Тема 5.1. Административный процесс: сущность и виды</p>	<p>Содержание учебного материала Теоретическое обучение Административный процесс: сущность и виды. Понятие административного процесса. Административно-процедурная деятельность. Административная юрисдикция. Практические занятия Практические занятия в форме практической подготовки Самостоятельная работа обучающихся</p>	<p>2 2 0 0 0</p>	<p>ОК 2,4-6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15</p>
<p>Тема 5.2. Производство по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных</p>	<p>Содержание учебного материала Теоретическое обучение Производство по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. Общие основы производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Практические занятия Практические занятия в форме практической подготовки</p>	<p>4 2 0 0</p>	<p>ОК 2,4-6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15</p>

правонарушениях	Самостоятельная работа обучающихся Решить задачи и проблемные ситуации на тему: Производство по делам об административных правонарушениях Составить доклады на темы: Классификация дел об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. Доклад на тему «Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях».	2	
Тема 5.3. Обеспечение законности в государственном управлении	Содержание учебного материала Теоретическое обучение Практические занятия Практические занятия в форме практической подготовки Самостоятельная работа обучающихся Обеспечение законности в государственном управлении Понятие законности в государственном управлении и способы ее обеспечения. Государственный контроль и его виды. Прокурорский надзор. Административный надзор. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц. Решение практических ситуаций на основе НПА	4 0 0 4	ОК 2,4- 6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15
Раздел 6 Организация государственного управления		16	
Тема 6.1. Организация управления в социально-культурной сфере	Содержание учебного материала Теоретическое обучение Практические занятия Практические занятия в форме практической подготовки Самостоятельная работа обучающихся Содержание управления в области здравоохранения и социального развития. Система и правовое положение органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области здравоохранения и социального развития. Содержание управления в области образования и науки. Система и правовое положение органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области образования и науки. Организация государственной аттестации научных и научно-педагогических работников. Опорные конспекты Решение практических ситуаций	6 0 0 0 6	ОК 2,4- 6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15
Тема 6.2.	Содержание учебного материала	6	

Организация управления в административно-политической сфере	Теоретическое обучение	0	ОК 2,4-6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15
	Практические занятия	0	
	Практические занятия в форме практической подготовки	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Оборона как область государственного управления. Система и компетенция органов государственной власти, осуществляющих управление в области обороны. Безопасность Российской Федерации как область государственной деятельности и государственного управления. Система и компетенция органов государственной власти, осуществляющих управление в области безопасности Российской Федерации. Управление в сфере защиты и охраны Государственной границы Российской Федерации. Опорные конспекты Решение практических ситуаций		
Тема 6.3.	Содержание учебного материала	4	
Организация управления в административно-политической сфере: управление в области внутренних дел	Теоретическое обучение	0	ОК 2,4-6,8,9,11,12 ПК 2.3 ЛР 1-15
	Практические занятия	0	
	Практические занятия в форме практической подготовки	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Организационно-правовые основы управления в области внутренних дел. Компетенция Министерства внутренних дел Российской Федерации. Правовое положение полиции. Внутренние войска и их организация. Государственный надзор за безопасностью дорожного движения. Управление в сфере контроля за оборотом наркотиков. Составить опорные конспекты Решение практических ситуаций		
Промежуточная аттестация в форме экзамена		4	
Всего часов		99	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета дисциплин права, библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета дисциплин права:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно-наглядных пособий;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- принтер, сканер, внешние накопители информации;
- мобильные устройства для хранения информации;
- графический планшет;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- интерактивная доска;
- аудиовизуальные средства

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Миронов, А. Н. Административное право : учебник / А.Н. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0726-9. - Текст: электронный // Znanium: электронно-библиотечная система: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169288> (дата обращения: 09.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Россинский, Б. В. Административное право и административная ответственность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Россинский. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 352 с. — (Абово). - ISBN 978-5-91768-927-2. - Текст: электронный// Znanium: электронно-библиотечная система: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215336> (дата обращения: 09.03.2021).— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Нечевин, Д. К. Административно-правовые формы и методы противодействия коррупции : учебное пособие / Д. К. Нечевин, М. М. Поляков. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 128 с. - ISBN 978-5-91768-

873-2. - Текст: электронный // Znanium: электронно-библиотечная система: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1220457> (дата обращения: 09.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. Противодействие коррупции: учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 128 с. — ISBN 978-5-4497-0814-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101518.html> (дата обращения: 09.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Федеральный Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (с изменениями на 31 июля 2020 года) «О противодействии коррупции».-Текст: электронный//Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации [сайт].-URL: <http://docs.cntd.ru/document/902135263>(дата обращения: 10.05.2021).-Режим доступа свободный.

Интернет-ресурсы:

1. eLIBRARU.RU: научно-электронная библиотека: сайт.- Москва.2000.-URL:hhttps://eLIBRARU.RU (дата обращения: 22.06.2021). - Режим доступа: для зарегистрирован. пользователей. - Текст: электронный.

2. Электронно-библиотечная система Znanium:<https://www.google.com> (дата обращения: 22.06.2021). - Режим доступа: для зарегистрирован. пользователей. - Текст: электронный.

3. Электронная юридическая библиотека: <http://www.IPRBOOK.ru/library/> (дата обращения: 22.06.2021). - Режим доступа для зарегистрир. читателей. – Текст: электронный.

3.3. Образовательные технологии

В соответствии с ФГОС СПО по профессии **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** базовой подготовки в разделе VII. П.7.1. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена указано, что «образовательное учреждение при формировании ППСЗ: должно предусматривать в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся».

3.1.2. Используемые активные и интерактивные образовательные технологии:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии/методы и приемы
ТО	Проблемно-поисковые: проблемная лекция, групповая дискуссия, лекция- визуализация, лекция-установка, лекция-диалог, разбор конкретных ситуаций,

	<p>проблемный семинар, семинар-обсуждение докладов, системный семинар, мультимедийная презентация, коллективное взаимообучение(работа в парах, в тройках, изменяемые тройки), разыгрывание ситуаций.</p> <p>Научно-исследовательские: подготовка и защита реферата, участие в научных конференциях, работа с информационными ресурсами.</p> <p>Дискуссионные: диспут, дебаты.</p>
ПР	анализ конкретных ситуаций, решение практических задач, анализ юридических текстов, индивидуальные и групповые проекты, ситуационный анализ (кейс-стади), игровые технологии
СР	составление плана и тезисов ответа; составление альбомов, схем, таблиц, ребусов, кроссвордов для систематизации учебного материала, аннотирование, реферирование, рецензирование текста, написание эссе, сочинений; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции, подготовка рефератов, докладов; составление глоссария.

*) **ТО** – теоретическое обучение, **ПР** – практические занятия, **СР** – самостоятельная работа.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, рефератов, докладов.

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	Умения	
ОК2, ОК 4-6, ОК8-9, ОК11-12, ПК 2.3	отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;	тематический контроль; контроль за деятельностью обучающихся в процессе проведения практических занятий, в том числе в форме практической подготовки; контроль за выполнением индивидуальных заданий, самостоятельной работы; экзамен
ОК 4-6, ОК8-9, ОК11-12, ПК 2.3	составлять различные административно-правовые документы;	тематический контроль; контроль за деятельностью обучающихся в процессе проведения практических занятий, в том числе в форме практической подготовки; наблюдения за умениями, компетенциями; контроль за выполнением индивидуальных заданий, самостоятельной работы; экзамен
ОК2, ОК 4-6, ОК11-12, ПК 2.3	выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;	тематический контроль; устный и письменный опрос; контроль за деятельностью обучающихся в процессе проведения практических занятий, в том числе в форме практической подготовки; контроль за выполнением индивидуальных заданий, самостоятельной работы; экзамен
ОК2, ОК 4-6, ОК8-9, ПК 2.3	выделять административно-правовые отношения из числа иных	тематический контроль; тестирование; устный и письменный опрос; контроль за деятельностью обучающихся в процессе проведения практических занятий, в том

	правоотношений;	числе в форме практической подготовки; контроль за выполнением индивидуальных заданий, самостоятельной работы экзамен
ОК 4-6, ОК11-12, ПК 2.3	анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	тематический контроль; контроль за деятельностью обучающихся в процессе проведения практических занятий, в том числе в форме практической подготовки; контроль за выполнением индивидуальных заданий, исследований экзамен
ОК2, ОК 4-6, ОК8-9, ПК 2.3	оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;	контроль за деятельностью обучающихся в процессе проведения практических занятий, в том числе в форме практической подготовки; контроль за выполнением индивидуальных заданий, исследований экзамен
ОК2, ОК8-9, ПК 2.3	логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;	контроль за деятельностью обучающихся в процессе проведения практических занятий, в том числе в форме практической подготовки; контроль за выполнением индивидуальных заданий, исследований экзамен
	Знания	
ОК2, ОК8-9, ОК11-12, ПК 2.3	основные понятия и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм; понятия государственного управления и государственной службы;	тематический контроль; устный и письменный опрос; тестирование; групповой контроль; экзамен
ОК 4-6, ОК8-9, ПК 2.3	состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;	тематический контроль; устный и письменный опрос; тестирование; самоконтроль; экзамен
ОК 4-6, ОК8-9, ОК11-12, ПК 2.3	понятие и виды субъектов административного права;	тематический контроль; устный и письменный опрос; тестирование; индивидуальный контроль; экзамен

	административно- правовой статус субъектов административного права;	
--	---	--